



УТВЕРЖДАЮ:
Директор MAOU СОШ №46
Л.В. Кондрашкина
Приказ № 10 от 01.09.2023

«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в MAOU СОШ № 46

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение	Разработка и утверждение плана-графика введения целевой модели наставничества на 2023-2024 год	01.09.2023	Директор MAOU СОШ №46 Конрашкина Л.В., заместитель директора по НМР Васина Т.А.
	Корректировка Положения о наставничестве в MAOU СОШ № 46.	До 01.09.2023	Заместитель директора по НМР Васина Т.А
	Корректировка имеющихся и введение в действие новых локальных нормативных актов	До 01.09.2023	Заместитель директора по НМР Васина Т.А
	Разработка Программы наставничества в MAOU СОШ № 46 на 2023-2026 уч. годы	До 15.10.2023	Заместитель директора по НМР Васина Т.А.
2. Методическое обеспечение	Разработка и корректировка плана методической работы ОУ на 2023-24 уч. год с учетом плана-графика введения целевой модели наставничества	До 10.10.2023	Заместитель директора по НМР Васина Т.А.
	Обучение новых наставников	До 15.11.2023	заместитель директора по НМР Васина Т.А.
3. Информационное обеспечение	Обновление на сайте школы информации о ходе внедрении целевой модели наставничества.	До 15.01.2023	Заместитель директора по информационным технологиям Салифова Т.В.
	Информирование участников программы о ходе реализации мероприятий программы	Регулярно, до 1 числа каждого месяца, начиная с 01.10.2023	заместитель директора по ВВР Фрицлер О.И.
4. Организационные мероприятия	Проведение анкетирования среди учащихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласия на обработку персональных данных участников программы.	До 15.10.2023	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И., классные руководители
	Формирование базы наставников и наставляемых на 2023-2024 уч. год.	До 28.10.2023	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И., зам. директора по НМР Васина Т.А.

Оценка участников программы по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	До 15.10.2023	зам. директора по НМР Васина Т.А.
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классные руководители, родители, психолог.	До 15.10.2023	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И., классные руководители
Формирование пар наставник-наставляемых на основе анкетирования и запросов участников программы	До 25.11.2023	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И.
Проведение организационной встречи наставников и наставляемых	25.11.2023	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И., педагог-психолог Фрицлер И.И.
Планирование рабочего процесса в рамках программы наставничества наставника с наставляемым.	25.11.2023	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И.
Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	Еженедельно в соответствии с планом наставника и наставляемого	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И.,
Сбор обратной связи от участников программы наставничества	До 25.05.2024	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И.,
Проведение групповой заключительной встречи наставников и наставляемых	До 25.05.2024	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И.,
Мониторинг личной удовлетворенности участия в программе наставничества на основании анкет участников.	До 25.05.2024	зам. директора по НМР Васина Т.А.
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	До 01.06.2024	зам. директора по НМР Васина Т.А.
Оценка участников программы по заданным параметрам	До 01.06.2024	зам. директора по НМР Васина Т.А.
Торжественное подведение итогов программы наставничества и награждение лучших наставников.	25.05.2024	Зам. директора по ВВР Фрицлер О.И.
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества, кейсы/отзывы наставников, внесение данных об итогах программы в базу наставников и наставляемых.	До 01.06.2024	зам. директора по НМР Васина Т.А.
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников кейсов/отзывов на сайте образовательной организации.	До 01.06.2024	Отв. за информационный обмен Салифова Т.В.