

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 46



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор MAOU СОШ № 46  
Л.В.Кондрашкина  
Приказ № 3 от «18» января 2021 г.

ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО РАБОТЕ С АТТЕСТУЮЩИМИСЯ ПЕДАГОГАМИ  
MAOU СОШ № 46  
2021 ГОД

Екатеринбург, 2021

**Аттестация педагогических работников проводится в целях** установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

**Основными задачами аттестации являются:**

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований ФГОС, стандартов профессионального мастерства к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

**Основными принципами аттестации являются** коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

**Цель:** создание комплекса организационно-содержательных условий для успешного осуществления аттестационных процедур в интересах педагогических работников МАОУ СОШ №46, а также подготовки педагогов к будущей аттестации.

**Задачи:**

1. Осуществление сопровождения педагогов при прохождении ими аттестации в 2021 г.
2. Анализ условий, необходимых для проведения аттестации.
3. Стимулирование повышения уровня квалификации педагогических работников, их личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий.
4. Повышение эффективности и качества педагогического труда.
5. Развитие профессиональной компетенции педагогов через целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников.

6. Выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников для реализации задач развития школы.
7. Осуществление экспертизы уровня профессиональной деятельности педагогов в межаттестационный период.

Средства отслеживания результатов деятельности педагогических работников МАОУ СОШ №46 в межаттестационный период:

1. Осуществление контроля реализации Основных образовательных программ начального, общего и среднего образования.
2. Мониторинг качества образования обучающихся.
3. Изучение представленных педагогами аналитических материалов за текущий год.
4. Мониторинг самообразования педагогов в межаттестационный период (осуществление экспертизы).
5. Анализ мероприятий, проведенных на уровне ОО, района, города. Анализ результатов.

Состояние условий деятельности педагогов в межаттестационный период осуществляется по направлениям:

Нормативно-правовое: наличие пакета нормативных документов, его своевременное обновление и пополнение. Наличие планов самообразования и методических рекомендаций по аттестации в межаттестационный период деятельности педагогов.

Организационно-содержательное: проведение методических мероприятий в соответствии с годовым планом работы ОО; собеседование с педагогами по индивидуальным планам работы в межаттестационный период.

Научно-методическое: организация систематического индивидуального консультирования педагогов по представлению и обобщению опыта работы; создание условий по обучению педагогов на курсах повышения квалификации.

Информационное: оформление информационного стенда в открытом доступе, использование интернет-ресурсов.

Контрольно-аналитическое: анализ мероприятий, проводимых педагогами в ОО и на других уровнях, индивидуальных планов работы по самообразованию педагогов за межаттестационный период, результатов профессиональной деятельности.

Деятельность педагогов в межаттестационный период оценивается через мониторинг профессиональной деятельности, анализ продуктивности участия педагогов в мероприятиях ОО, района, города, региона. Все это фиксируется в экспертном заключении о профессиональном уровне деятельности педагога.

Результаты мониторинга профессиональной деятельности педагогов позволяют адекватно и рационально распределить время и силы при прохождении аттестации, подготовить качественный аналитический или творческий отчет, аналитические и методические материалы, избежать излишних стрессовых ситуаций.

Индивидуальные достижения педагогов фиксируются в портфолио. Индивидуальные планы работы и стадии реализации планов ежегодно фиксируются в протоколах ШМО. В планах самообразования отражены рекомендации аттестационной комиссии ОО, экспертной комиссии и саморекомендации педагогов на межаттестационный период. Работа педагога ведется с учетом рекомендаций. Систематическое прохождение курсов повышения квалификации фиксируется в отдельной таблице. Все это позволяет педагогам определить эффективность педагогических действий, видеть ориентиры для дальнейшего планирования.

Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагога позволяет выявить персональную готовность работника к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с целями современного образования.

### **Этапы профессионального развития педагогических работников (ПР) в межаттестационный период**

<b>Этапы</b>	<b>Цель</b>	<b>Задачи</b>	<b>Методы работы</b>	<b>Партнеры</b>
<b>1. Организационный этап</b>	1. Ознакомление аттестующихся с механизмом прохождения аттестации. 2. Установление соответствия уровня развития педагогической деятельности аттестующегося требованиям стандартам профессионального мастерства, квалификационным требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям.	1. Провести диагностику сформированности компонентов профессиональных компетенций ПР. 2. Выявить профессиональные интересы ПР. 3. Изучить личностные особенности и профессионально-значимые качества ПР. 4. Изучить специальные умения и навыки ПР.	1. Беседа с ПР. 2. Посещение и анализ уроков ПР. 3. Самоанализ педагогической деятельности. 3. Посещение внеурочных занятий	ШМО, директор МАОУ СОШ №46, зам. директора по НМР, УВР.

2. Деятельностный этап	Обеспечение профессионального роста и совершенствования педагогического мастерства по всем профессиональным качествам ПР.	1. Способствовать упрочению педагогических знаний ПР. 2. Повысить профессиональное мастерство и педагогическую компетентность ПР. 3. Создать условия для проявления творческого самовыражения ПР. 4. Формировать навыки эффективного педагогического взаимодействия	Практико-ориентированные семинары. Курсы повышения квалификации (КПК) Мастер-классы Трансляция педагогического опыта.	ШМО, директор МАОУ СОШ №46, Зам. директора по УВР, НМР, ВВР.
3. Оценочный этап	Обобщение и распространение опыта педагогической деятельности, представление результатов профессиональной деятельности педагогическому сообществу на разных уровнях.	1. Обобщить опыт педагогической деятельности. 2. Транслировать опыт педагогической деятельности ПР педагогическому сообществу. 3. Провести внутреннюю оценку профессиональной деятельности ПР.	1. Статьи и публикации в печатных сборниках и сети интернет. 2. Заполнение электронного портфолио ПР. 3. Представление и защита аналитического отчета	ШМО, директор МАОУ СОШ №46, зам. директора по УВР, НМР, ВВР

### План реализации управленческой программы

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
Анализ результатов аттестации ПР в 2020 году	Декабрь 2020 г.	Директор МАОУ СОШ №46 Кондрашкина Л.В., зам. директора по НМР Васина Т.А.
Анализ результатов самооценки ПР (сформированность компонентов педагогических компетенций)	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.

Регистрация заявлений ПР на прохождение аттестации в 2021 году	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Составление аналитической справки по результатам 2020 аттестационного года. Проведение экспертизы педагогической деятельности	До 01.01.2021 г.	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
<b>Нормативно-правовая деятельность</b>		
Разработка и утверждение Программы управленческой деятельности по созданию условий организации процесса аттестации	До 01.02.2021 г.	Директор МАОУ СОШ №46 Кондрашкина Л.В., Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Издание приказов: - о назначении ответственного лица за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР на текущий календарный год; - об утверждении графика аттестации ПР на текущий календарный год; - о составе аттестационной комиссии ОО; - о создании условий для организации аттестации ПР в целях установления квалификационной категории.	Январь	Директор МАОУ СОШ №46 Кондрашкина Л.В.
Подача заявок на проведение процедуры экспертизы педагогической деятельности	По графику в течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
<b>Мотивационно-целевая деятельность</b>		
Организация системы методической работы по созданию условий для прохождения аттестации ПР	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Выявление потенциальных профессиональных возможностей ПР	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Методическое сопровождение педагога в межаттестационный период по теме самообразования	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.

Организация курсовой подготовки повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
<b>Планово-прогностическая деятельность</b>		
Составление плана работы по организации процесса аттестации	январь	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Разработка графика прохождения аттестации ПР в 2021 г.	январь	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Обновление материалов стенда «Аттестация»	Январь	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Разработка графика тематических консультаций по вопросам аттестации	январь	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Составление перспективного плана повышения квалификации ПР на (КПК)	январь	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Составление программы работы с молодыми педагогами на 2021 год	январь	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Составление информационно-аналитических справок по результатам аттестации ПР	Декабрь 2020	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
<b>Организационно-содержательные условия</b>		
Обновление и пополнение нормативно-правовой базы по аттестации ПР	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Проведение консультаций ПР по вопросам аттестации	В соответствии с графиком	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Прием заявлений на аттестацию	В соответствии с графиком	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Формирование личных дел аттестующихся ПР	В соответствии с графиком	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности и квалификационной категории	В соответствии с графиком	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Формирование регистрационной карты, передача регистрационной карты и заявки на аттестацию для рассмотрения в ГАК	После проведения процедуры аттестации	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Создание организационно-методических условий для представления обобщенного опыта ПР в различных мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.

Проведение аттестующимися педагогами процедуры самооценки	В соответствии с графиком аттестации	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Составление заявки на КПК на следующий год с учетом потребности и сроков прохождения последних КПК	По мере организации курсов	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Планирование и организация межаттестационного периода ПР с учетом рекомендаций экспертной комиссии	По завершению третьего этапа аттестации	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
Мониторинг прохождения КПК	В течение года	Зам. директора по НМР Васина Т.А.
<b>Контрольно-диагностическая деятельность</b>		
Анализ состояния процесса подготовки к аттестации ПР в межаттестационный период для создания эффективных условий прохождения процедуры аттестации	В течение года	Директор МАОУ СОШ №46 Кондрашкина Л.В., зам. директора по НМР.
Контроль практической профессиональной деятельности ПР, воспитательно-образовательных планов, посещение и анализ уроков.	В течение года	За. директора по УВР, НМР, ВВР
Анализ результатов педагогической диагностики уровня освоения обучающимися Образовательной программы ОО.	Май, июнь	Зам. директора по УВР
Анализ отчетных материалов ПР по результатам педагогической деятельности	В течение года	Аттестационная комиссия